

## **OFFRE D'EMPLOI – CAMP DE JOUR WATERVILLE**

### **Coordonnateur (trice)**

La ville de Waterville organise des activités estivales pour les enfants de 5 à 12 ans. Tu as envie de passer un été mémorable en excellente compagnie. Tu aimes travailler avec les enfants, cet emploi est pour toi!

#### **Principales fonctions**

##### **Coordonnateur (trice)**

- Veiller aux opérations organisationnel et financier du camp
- Planifier, organiser, coordonner et réaliser les activités du camp
- Gérer l'ensemble de l'équipe d'animation (incluant l'embauche et l'évaluation)
- Assurer la sécurité des enfants inscrits au camp
- Produire les rapports d'activités
- Organiser des activités d'autofinancement
- Assister aux formations
- Accomplir toutes autres tâches connexes

#### **Exigences**

- Avoir un dynamisme et une créativité hors du commun
- Être responsable, capable de travailler en équipe et sous pression
- Posséder un certificat valide en tant que secouriste ou être disponible pour une formation

#### **Atouts**

- Posséder une expérience pertinente auprès de la clientèle visée
- Avoir de l'expérience en supervision de personnel
- Posséder une voiture et un permis de conduire valide

#### **Conditions de travail**

- Être étudiant et être âgé de 18 ans et plus
- Moyenne de 40 heures/semaine
- Du 24 juin au 9 août 2019, soit 7 semaines
- Prévoir 2 semaines additionnelles pour préparer la saison (en collaboration avec la direction) et produire le rapport final

Seules les personnes dont la candidature est retenue seront convoquées en entrevue. Si l'un des postes vous intéresse, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, ainsi qu'une lettre de motivation avant le **8 mars 2019** par courriel : [dg@waterville.ca](mailto:dg@waterville.ca) ou à l'adresse suivante :

Ville de Waterville  
A/S Nathalie Isabelle  
170, Principale Sud  
Waterville, QC J0B 3H0

*La ville de Waterville souscrit au principe d'équité en matière d'emploi.*